

**INFORMACJA**  
**DOTYCZĄCA REKRUTACJI NA ROK SZKOLNY 2021/2022**  
**DO PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI, ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH**  
**W PUBLICZNYCH SZKOŁACH PODSTAWOWYCH I KLAS PIERWSZYCH**  
**PUBLICZNYCH SZKÓŁ PODSTAWOWYCH,**  
**DLA KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST GMINA POŁANIEC**

**Podstawy prawne:**

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j.:Dz.U. z 2020r. poz. 910 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019r. poz. 1737),
- Uchwała Nr V/20/2018 RADY MIEJSKIEJ W POŁAŃCU z dnia 27 grudnia 2018r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Połaniec, określenia liczby punktów za każde z tych kryteriów i dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia (Dziennik Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego poz. 144)
- Uchwała Nr V/21/2018 RADY MIEJSKIEJ W POŁAŃCU z dnia 27 grudnia 2018r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji i liczby punktów za poszczególne kryteria w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Połaniec, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem wybranej publicznej szkoły podstawowej (Dziennik Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego poz. 145)
- Zarządzenie Nr 22/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Połaniec z dnia 27 stycznia 2021r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminu składania dokumentów, na rok szkolny 2021/2022 do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Połaniec,
- Zarządzenie Nr 23/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Połaniec z dnia 27 stycznia 2021r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminu składania dokumentów, na rok szkolny 2021/2022 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Połaniec,
- Zarządzenie Nr 24/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Połaniec z dnia 27 stycznia 2021r. w sprawie określenia wzoru wniosku o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej oraz wzoru wniosku o przyjęcie kandydata do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej na rok szkolny 2021/2022, prowadzonych przez Gminę Połaniec

**PUBLICZNE PRZEDSZKOLA I ODDZIAŁY PRZEDSZKOLNE W PUBLICZNYCH SZKOŁACH PODSTAWOWYCH**

Do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy na podstawie:

- złożonej przez rodziców **pisemnej deklaracji** o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w publicznym przedszkolu, do którego dziecko obecnie uczęszcza, w terminie 7 dni poprzedzających postępowanie rekrutacyjne,
- **pisemnego wniosku** o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej złożonego przez rodziców w placówce, w terminie określonym w Zarządzeniu Burmistrza Miasta i Gminy Połaniec, po przeprowadzeniu przez komisję rekrutacyjną postępowania rekrutacyjnego na wolne miejsca.

W przypadku większej liczby kandydatów spełniających ww. warunek niż wolnych miejsc w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, postępowanie rekrutacyjne jest przeprowadzane w dwóch etapach, z uwzględnieniem **kryteriów ustawowych i samorządowych**.

Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j.:Dz.U. z 2020r. poz. 910 z późn. zm.), tzw. **kryteria ustawowe**:

- wielodzietność rodziny kandydata,
- niepełnosprawność kandydata,
- niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Każde z wyżej wymienionych kryteriów ma jednakową wartość, zgodnie z art. 131 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe.

Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów ustawowych - art. 150 ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo oświatowe:

- 1) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
- 2) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020r. poz. 426),
- 3) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
- 4) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j.: Dz. U. z 2020r. poz. 821 z późn. zm.).

Dokumenty składa się w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (j.t.:Dz.U. z 2020r. poz. 256 z późn. zm.) odpisu lub wyciągu z dokumentu, a także w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

#### **Uwaga:**

- wielodzietność rodziny kandydata oznacza rodzinę, która wychowuje troje i więcej dzieci (art. 4 pkt 42 ustawy Prawo oświatowe),
- samotne wychowywanie dziecka oznacza wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba, że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem (art. 4 pkt 43 ustawy Prawo oświatowe),
- przez rodziców należy przez to rozumieć również prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczęcią zastępczą nad dzieckiem, jak również rodzica (opiekuna) samotnie wychowującego dziecko.

W **przypadku równorzędnych wyników** uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole, oddział przedszkolny w publicznej szkole podstawowej nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący w Uchwale Nr V/20/2018 Rady Miejskiej w Połaniu z dnia 27 grudnia 2018r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Połaniec, określenia liczby punktów za każde z tych kryteriów i dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia (Dziennik Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego poz. 144).

**Kryteria** dla drugiego etapu rekrutacji do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych wraz z przypisaną im liczbą punktów:

- 1) kandydat, którego oboje rodzice pracują, wykonują czynności na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzą działalność gospodarczą, prowadzą gospodarstwo rolne, pobierają naukę w trybie dziennym, dotyczy także rodzica samotnie wychowującego dziecko, tj.
  - a) obydwój rodziców - 10 punktów,
  - b) jedno z rodziców - 5 punktów,
  - c) rodzic (opiekun) samotnie wychowujący dziecko - 10 punktów,
- 2) kandydat, którego rodzeństwo, przynajmniej 1 osoba, uczęszcza już do danego przedszkola lub szkoły podstawowej (w przypadku ubiegania się o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole) - 3 punkty,
- 3) kandydat, który dotychczas uczęszczał do żłobka prowadzonego przez Gminę Połaniec - 2 punkty.

Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia spełniania kryteriów, o których mowa powyżej, są odpowiednio:

- 1) zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu czynności na podstawie umowy cywilnoprawnej,
- 2) zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym,
- 3) wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego,
- 4) decyzja o wymiarze podatku rolnego,
- 5) zaświadczenie wydane przez żłobek, że dziecko uczęszczało do placówki,
- 6) pisemne oświadczenia rodzica (rodziców) kandydata, zawierające klauzulę, o której mowa w art. 150 ust. 6 w związku z ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

Kandydaci zamieszkali poza obszarem Gminy Połaniec mogą być przyjęci do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, jeżeli po przeprowadzeniu drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego gmina nadal dysponuje wolnymi miejscami w tym publicznym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej.

Terminy rekrutacji na rok szkolny 2021/2022 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych zostały określone Zarządzeniem Nr 22/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Połaniec z dnia 27 stycznia 2021r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminu składania dokumentów, na rok szkolny 2021/2022 do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Połaniec (załącznik do zarządzenia).

**TERMINY PRZEPROWADZANIA POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO I POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO W TYM TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW NA ROK SZKOLNY 2021/2022 DO PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI, ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH W PUBLICZNYCH SZKOŁACH PODSTAWOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ POŁANIEC**

| <b>HARMONOGRAM CZYNNOŚCI<br/>W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM ORAZ POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM<br/>DO PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI, ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH W PUBLICZNYCH SZKOŁACH<br/>PODSTAWOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ POŁANIEC<br/>NA ROK SZKOLNY 2021/2022</b> |   |                     |
|--|---|---------------------|
| <b>LP.</b>   | <b>ELEMENT PROCEDURY WSTĘPNEJ</b>   | <b>TERMINY</b>      |
| 1.   | Upublicznienie kryteriów naboru i harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej | do 31 stycznia 2021 |
| 2.   | Przyjmowanie <b>deklaracji</b> o chęci pozostania dziecka w publicznym przedszkolu  | do 12 lutego 2021   |
| 3.   | <b>ROZPOCZĘCIE POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO</b>  | 22 lutego 2021      |

| <b>L.P.</b> | <b>CZYNNOŚCI</b>  | <b>TERMIN<br/>POSTĘPOWANIA<br/>REKRUTACYJNEGO</b> | <b>TERMIN<br/>POSTĘPOWANIA<br/>UZUPEŁNIAJĄCEGO</b> |
|-------------|---|---|--|
| 1.          | Złożenie wniosku o przyjęcie do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej wraz z dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym  | od 22 lutego<br>do 12 marca<br>2021               | od 24 maja<br>do 9 czerwca<br>2021                 |
| 2.          | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j.: Dz.U. z 2020r. poz. 910 z późn. zm.) | od 15 marca<br>2021<br>do 26 marca<br>2021        | od 10 czerwca<br>2021<br>do 15 czerwca<br>2021     |
| 3.          | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych<br><b>UWAGA!</b> Zakwalifikowanie nie jest równoznaczne z przyjęciem dziecka do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej  | 31 marca 2021                                     | 21 czerwca 2021                                    |
| 4.          | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia   | od 01 kwietnia<br>2021<br>do 9 kwietnia<br>2021   | od 22 czerwca<br>2021<br>do 25 czerwca<br>2021     |
| 5.          | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych  | 16 kwietnia<br>2021                               | 29 czerwca<br>2021                                 |

| <b>LP.</b> | <b>PROCEDURA ODWOŁAWCZA</b>  | <b>TERMIN<br/>POSTĘPOWANIA<br/>REKRUTACYJNEGO</b> | <b>TERMIN<br/>POSTĘPOWANIA<br/>UZUPEŁNIAJĄCEGO</b> |
|------------|--|---|--|
|            | <ul style="list-style-type: none"> <li>W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego publicznego</li> </ul> | <b>od<br/>16 kwietnia<br/>2021</b>                | <b>od<br/>29 czerwca<br/>2021</b>                  |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | <p>przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.</li> <li>• Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.</li> <li>• Dyrektor publicznego przedszkola, publicznej szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.</li> </ul> <p>- art. 158 ust. 6-9 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j.: Dz.U. z 2020r. poz. 910 z późn. zm.)</p> |  |  |
|--|---|--|--|

Postępowanie rekrutacyjne do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora przedszkola, szkoły.

### **KLASY PIERWSZE PUBLICZNYCH SZKÓŁ PODSTAWOWYCH**

Do klasy I publicznej szkoły podstawowej, której ustalono obwód, przyjmuje się na podstawie zgłoszenia rodziców dzieci zamieszkałe\* w tym obwodzie.

Kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana publiczna szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami. W postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący w Uchwale Nr V/21/2018 RADY MIEJSKIEJ W POŁAŃCU z dnia 27 grudnia 2018r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji i liczby punktów za poszczególne kryteria w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Połaniec, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem wybranej publicznej szkoły podstawowej (Dziennik Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego poz. 145).

**Kryteria** dla rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych wraz z przypisaną im liczbą punktów:

1) kandydat, którego oboje rodzice pracują, wykonują czynności na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzą działalność gospodarczą, prowadzą gospodarstwo rolne, pobierają naukę w trybie dziennym, dotyczy także rodzica samotnie wychowującego dziecko, tj.

a) obydwoje rodziców - 10 punktów,

b) jedno z rodziców - 5 punktów,

c) rodzic (opiekun) samotnie wychowujący dziecko - 10 punktów,

2) przynajmniej jedno z rodzeństwa kandydata uczęszcza do szkoły prowadzonej przez Gminę Połaniec - 2 punkty,

3) szkoła znajduje się najbliżej miejsca zamieszkania kandydata, według najkrótszej drogi dojazdowej - 2 punkty.

\*Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1740), miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia spełniania kryteriów, o których mowa powyżej, są odpowiednio:

- 1) zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu czynności na podstawie umowy cywilnoprawnej,
- 2) wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego,
- 3) decyzja o wymiarze podatku rolnego,
- 4) zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym,
- 5) zaświadczenie wydane przez szkołę, o uczęszczaniu do szkoły, prowadzonej przez Gminę Połaniec,
- 6) pisemne oświadczenia rodzica (rodziców) kandydata, zawierające klauzulę, o której mowa w art. 150 ust. 6 w związku z ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

Terminy rekrutacji na rok szkolny 2021/2022 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych zostały określone Zarządzeniem Nr 23/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Połaniec z dnia 27 stycznia 2021r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminu składania dokumentów, na rok szkolny 2021/2022 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Połaniec (Załącznik do zarządzenia)

**TERMINY PRZEPROWADZANIA POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO  
I POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO W TYM TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW  
NA ROK SZKOLNY 2021/2022 DO KLAS PIERWSZYCH PUBLICZNYCH SZKÓŁ PODSTAWOWYCH  
PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ POŁANIEC**

| Lp. | Rodzaj czynności  | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym        | Termin w postępowaniu uzupełniającym     |
|-----|---|--|--|
| 1   | Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym  | do 31 marca 2021                           | do 8 czerwca 2021                        |
| 2   | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (t.j.: Dz.U. z 2020r. poz. 910 z późn. zm.) | do 14 kwietnia 2021                        | do 15 czerwca 2021                       |
| 3   | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych  | do 19 kwietnia 2021                        | do 18 czerwca 2021                       |
| 4   | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia   | od 20 kwietnia 2021<br>do 26 kwietnia 2021 | od 21 czerwca 2021<br>do 25 czerwca 2021 |
| 5   | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych  | 28 kwietnia 2021                           | 29 czerwca 2021                          |

| PROCEDURA ODWOŁAWCZA  | TERMIN<br>POSTĘPOWANIA<br>REKRUTACYJNEGO | TERMIN<br>POSTĘPOWANIA<br>UZUPEŁNIAJĄCEGO |
|---|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do publicznej szkoły podstawowej.</li> <li>• Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.</li> <li>• Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora publicznej szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.</li> <li>• Dyrektor publicznej szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora publicznej szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.</li> </ul> <p>- art. 158 ust. 6-9 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j.: Dz.U. z 2020r. poz. 910 z późn. zm.)</p> | <p>od<br/><b>28 kwietnia 2021</b></p>    | <p>od<br/><b>29 czerwca 2021</b></p>      |

Postępowanie rekrutacyjne do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.

Wzór wniosku o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej oraz wzór wniosku o przyjęcie kandydata do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej na rok szkolny 2021/2022, określa Zarządzenie Nr 24/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Połaniec z dnia 27 stycznia 2021r.

**Szczegółowe informacje dotyczące rekrutacji można uzyskać:**

Szkoła Podstawowa im. T. Kościuszki w Połańcu, ul. Żapniowska 1, numer telefonu 15 8650-731,

Szkoła Podstawowa w Zrębinie, Zrębin 38, numer telefonu 15 8650-091,

Zespół Placówek Oświatowych w Ruszcy, ul. Szkolna 2, numer telefonu 15 8655-888,

Publiczne Przedszkole w Połańcu, ul. Madalińskiego 1, numer telefonu 15 8650-916.

Z up. Burmistrza

mgr Bogumiła Niespodziewana  
Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich,  
Oświaty i Wychowania